ร่าง ราคากลาง

โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มระดับรายได้ กิจกรรมหลัก ยกระดับให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ

กิจกรรมย่อย จัดเทศกาลกาแฟและศิลปะ (Chonburi Coffee and Art Festival)

	จำนวน/หน่วย		ราคา/หน่วย	ราคา(บาท)
๑) การวางแผนดำเนินโครงการ				
ผู้รับจ้างต้องศึกษา วิเคราะห์ และสร้างสรรค์แนวคิดหลัก (Theme) รูปแบบการจัดงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน เทศกาลกาแฟและศิลปะ (Chonburi Coffee and Art Festival)	๑	งาน	๒๑,๖๕๐	๒๑,๖๕๐
๒) การประชาสัมพันธ์				
๒.๑) ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่กิจกรรรมเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อออนไลน์ อาทิ YouTube, Facebook และแพลตฟอร์มออนไลน์อื่น ๆ โดยแต่ละช่องทางต้องมีจำนวนผู้ติดตาม (Followers หรือ Subscribers)ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ช่องทาง	๑๐	ช่อง	๑๕,๕๐๐	๑๕๕,๐๐๐
๒.๒) ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่กิจกรรรมเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อผ่านสื่อออฟไลน์ในรูปต่าง ๆ อาทิ สื่อวิทยุ ป้ายบิลบอร์ด สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออื่น ๆ โดยใช้สื่อประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ	๕	สื่อ	๑๖,๕๐๐	๘๒,๕๐๐
๒.๓) ค่าจัดหาบุคคลมีชื่อเสียง หรือ Influencer ซึ่งมีจำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คนต่อราย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ราย เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของบุคคลดังกล่าว ทั้งก่อนและระหว่างการจัดงาน	๕	คน	๒๕,๒๗๐	๑๒๖,๓๕๐
๒.๔) ค่าออกแบบและผลิตป้ายคัตเอาท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งบริเวณหรือสถานที่ที่นักท่องเที่ยวสามารถมองเห็นได้ชัดเจนหรือแหล่งชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานและบอกเส้นทางไปงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ป้าย โดยต้องติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน และรื้อถอนเมื่อเสร็จการจัดงาน ภายใน ๓ วัน	๕๐	ป้าย	๑,๖๖๕	๘๓,๒๕๐
๒.๕) ค่าออกแบบ และผลิตป้ายคัตเอาท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๒.๔ เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย โดยต้องติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน และรื้อถอนเมื่อเสร็จการจัดงาน ภายใน ๓ วัน	๔	ป้าย	๑๒,๑๒๕	๔๘,๕๐๐
๓) การจัดสถานที่				
๓.๑) ค่าออกแบบวางผังการจัดงาน จำนวน ๖ โซน ดังนี้ - โซนศิลปะชุมชน และผลงานนักเรียนนักศึกษา หรือบุคคลทั่วไป (Exhibition Portfolio) - โซนเวิร์คช็อปและความรู้ (Workshop & Edutainment) - โซนอาร์ตแอนด์คราฟต์ (Art & Craft Shops) - โซนคาเฟ่ (Coffee & Café) - โซนอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverages) - โซนเวทีและการแสดง (Stage)	๖	โซน	๑๐,๔๘๗	๖๒,๙๒๒
๓.๒) ค่าออกแบบ ตกแต่ง ผลิต และติดตั้งเวทีสำหรับจัดกิจกรรมและการแสดง ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๓.๖ เมตร และมีความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๔ เมตร พร้อมอุปกรณ์ประกอบเวทีที่จำเป็น ติดตั้งพร้อมรื้อถอน	๑	งาน	๒๑๖,๑๔๕	๒๑๖,๑๔๕
๓.๓) ต้องออกแบบ ติดตั้ง และจัดเตรียมระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในบริเวณงาน ระบบไฟฟ้าสำหรับอุปกรณ์และกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงระบบเทคนิคแสง สี เสียง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมและดูแลระบบตลอดระยะเวลาการจัดงาน ติดตั้งพร้อมรื้อถอน	๑	งาน	๑๒๖,๘๔๕	๑๒๖,๘๔๕

(ว่าที่ร้อยตรีนิติพัย นิยมวัน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นายสมิทธ์ จารุเสวี)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดชลบุรี

(นางสาววรรณา สายรัตน์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชลบุรี

(นายศักดิ์พันธุ์ บุญเอี่ยม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาวธนวรรณ บูรณกูล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

๓.๔) ค่าจัดหา ติดตั้ง และให้บริการระบบจอภาพ LED ที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่าระดับ P๓ ขนาดพื้นที่แสดงผลรวมไม่น้อยกว่า ๒๑ ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์ประกอบและระบบควบคุมการแสดงผล ติดตั้งพร้อมรื้อถอน	๑	งาน	๑๐๑,๔๘๕	๑๐๑,๔๘๕
๓.๕) ค่าช่างภาพพร้อมกล้องและอุปกรณ์บันทึกภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อบันทึกภาพบรรยากาศ กิจกรรม และเหตุการณ์สำคัญตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๒	คน	๕,๑๐๐	๑๐,๒๐๐
๓.๖) ค่าจัดหาเจ้าหน้าที่พร้อมกล้องและอุปกรณ์บันทึกภาพเคลื่อนไหวที่มีความละเอียดสูง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อบันทึกภาพกิจกรรมและบรรยากาศตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมจัดให้มีระบบถ่ายทอดสดผ่านจอภาพ LED และระบบ OB Switching พร้อมอุปกรณ์	๑	งาน	๖๒,๓๕๐	๖๒,๓๕๐
๓.๗) ค่าบันทึกภาพมุมสูงภายในบริเวณการจัดงานด้วยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ลำ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมที่มีความรู้ความสามารถ และต้องได้รับอนุญาตหรือขึ้นทะเบียน	๑	งาน	๖๒,๓๕๐	๖๒,๓๕๐
๔) การจัดกิจกรรม				
๔.๑) พิธีเปิดกิจกรรม				
(๑) ค่าจัดหากิมมิคพิธีเปิดงานพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิคระบบแสง สี เสียง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	๑	งาน	๓๗,๖๕๐	๓๗,๖๕๐
(๒) ค่ากิจกรรมการแสดงในวันพิธีเปิด จำนวน ๑ ชุด เป็นอย่างน้อย	๑	ชุด	๘๒,๐๐๐	๘๒,๐๐๐
(๓) ค่าจัดเตรียมสถานที่ ที่นั่งประธาน (สำหรับ ๕ ท่าน) ที่นั่งรับรอง สำหรับแขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง พร้อมเจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน	๑	งาน	๑๘,๕๐๐	๑๘,๕๐๐
(๔) ค่าจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด	๕๐	ชุด	๕๐	๒,๕๐๐
(๕) ค่าจัดหาพิธีกรดำเนินรายการพิธีเปิดกิจกรรมสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ คน เป็นอย่างน้อย	๒	คน	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
(๖) ค่าประชาสัมพันธ์พิธีเปิดและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ	๕	สื่อ	๓,๙๖๐	๑๙,๘๐๐
๔.๒) กิจกรรมภายในงาน				
(๑) โซนศิลปะชุมชน และผลงานนักเรียนนักศึกษา หรือบุคคลทั่วไป (Exhibition Portfolio) ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕x๑๐ ตารางเมตร	๑	งาน	๓๔,๘๕๐	๓๔,๘๕๐
(๑.๑) ค่าดำเนินการจัดแสดงผลงานศิลปะของศิลปินที่มีเป็นที่รู้จัก และผลงานของศิลปะของชุมชม จำนวน ๑ คน เป็นอย่างน้อย พร้อมออกแบบจัดทำโครงสร้างให้มีความสวยงามเหมาะสมกับพื้นที่จัดงาน อาทิเช่น ศิลปหัตกรรม เครื่องจักสาน งานผ้าพิมพ์ เพ้นท์ เป็นต้น	๑	งาน	๒๖,๕๐๐	๒๖,๕๐๐
(๑.๒) ค่าดำเนินการจัดแสดงผลงานของนักเรียนนักศึกษา หรือบุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปะแต่ละแขนงให้มีความหลากหลาย เช่น ภาพวาด ภาพเขียนสีด้วยเทคนิคต่าง ๆ งานปั้นเซรามิค เป็นต้น จำนวน ๓ คน เป็นอย่างน้อย	๓	คน	๙,๕๕๐	๒๘,๖๕๐
(๒) โซนเวิร์คช็อปและความรู้ (Workshop & Edutainment)				
(๒.๑) ค่าจัดทำกิจกรรม (Workshop) โดยผู้เชี่ยวชาญด้านศิลปะหรือวิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุดต่อวัน พร้อมโต๊ะอเนกประสงค์ ขนาด ๑๕๐x๖๐ ซม. และเก้าอี้พลาสติกให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp ป้ายชื่อกิจกรรม ขนาด ๔๐ x ๖๐ ซม. (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรื้อถอน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

(ว่าที่ร้อยตรีนิติพัย นิยมวัน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นายสมิทธ์ จารุเสวี)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดชลบุรี

(นางสาววรรณา สายรัตน์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชลบุรี

(นายศักดิ์พันธุ์ บุญเอี่ยม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาวธนวรรณ บูรณกูล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(๒.๒) ค่าจัดทำกิจกรรม (Workshop) โดยผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรที่มีความรู้ด้านกาแฟ วันละ ๕๐ ชุดต่อวัน พร้อมโต๊ะอเนกประสงค์ ขนาด ๑๕๐x๖๐ ซม. และเก้าอี้พลาสติกให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp ป้ายชื่อกิจกรรม ขนาด ๔๐ x ๖๐ ซม. (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรื้อถอน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
(๒.๓) ค่าจัดหา ติดตั้ง อุปกรณ์ระบบเครื่องเสียง ไมโครโฟน ลำโพง สำหรับกิจกรรมให้ความรู้	๑	งาน	๒๒,๕๖๐	๒๒,๕๖๐
(๓) โซนอาร์ตแอนด์คราฟต์ (Art & Craft Shops)				
ค่าจัดหาผู้ประกอบการร้านค้าที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปะ หัตกรรม ไม่น้อยกว่า ๒๕ ร้านค้า พร้อมออกแบบ ติดตั้งซุ้มร้านค้า ขนาด ๒.๐ x ๒.๐ เมตร โต๊ะอเนกประสงค์ ขนาด ๑๕๐x๖๐ ซม. เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp ป้ายชื่อร้าน ขนาด ๔๐ x ๖๐ ซม. (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรื้อถอน	๒๕	ร้านค้า	๘,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
(๔) โซนคาเฟ่ (Coffee & Café)				
ค่าจัดหาผู้ประกอบการด้านกาแฟ ขนม เบเกอรี่ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ร้านค้า พร้อมออกแบบ ติดตั้งซุ้มร้านค้า ขนาด ๒.๐ x ๒.๐ เมตร โต๊ะอเนกประสงค์ ขนาด ๑๕๐x๖๐ ซม. เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp ป้ายชื่อร้าน ขนาด ๔๐ x ๖๐ ซม. (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรื้อถอน	๓๐	ร้านค้า	๘,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
(๕) โซนอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverages)				
ค่าจัดหาผู้ประกอบการด้านอาหารและเครื่องดื่ม ไม่น้อยกว่า ๑๕ ร้านค้า พร้อมออกแบบ ติดตั้งซุ้มร้านค้า ขนาด ๒.๐ x ๒.๐ เมตร โต๊ะอเนกประสงค์ ขนาด ๑๕๐x๖๐ ซม. เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp ป้ายชื่อร้าน ขนาด ๔๐ x ๖๐ ซม. (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรื้อถอน	๑๕	ร้านค้า	๘,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
(๗) โซนเวทีและการแสดง (Stage)				
(๗.๑) ค่าจัดหากิจกรรมสาธิตหรือเสวนา ให้ความรู้เรื่องเทคนิคการทำเครื่องดื่มจากกาแฟ หรือหัวข้อที่เกี่ยวข้อง โดยบุคคลที่มีชื่อเสียงและเชี่ยวชาญด้านกาแฟ จำนวน ๑ คน ต่อวันเป็นอย่างน้อย รวม ๓ วัน	๑	งาน	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐
(๗.๒) ค่าจัดหากิจกรรมสาธิตหรือเสวนา ให้ความรู้เรื่องเทคนิคด้านการสร้างสรรค์งานศิลปะ จำนวน ๑ คน ต่อวันเป็นอย่างน้อย รวม ๓ วัน	๑	งาน	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐
(๗.๓) ค่าจัดหาศิลปินนักร้องหรือวงดนตรีมีชื่อเสียงที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับร่วมสร้างบรรยากาศภายในงาน จำนวน ๑ ศิลปิน ต่อวัน รวม ๓ วัน	๓	ศิลปิน	๑๒๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๔.๓) ค่าจัดหาพิธีกรดำเนินรายการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ คน เป็นอย่างน้อย เพื่อดำเนินรายการทั้ง ๓ วัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๒	คน	๓๕,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
๕) การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก				
๕.๑) ค่าจัดหาที่นั่งชมภายในงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง	๑	งาน	๔,๒๖๕	๔,๒๖๕
๕.๒) ค่าจัดหาโต๊ะและที่นั่งโซนอาหาร (Food) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง	๑	งาน	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐
๕.๓) ค่าจัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงานตลอดการจัดงาน				
(๑) ค่าจัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดพื้นที่ก่อนการจัดงาน ระหว่าง และหลังการจัดงาน จำนวน ๕ คน พร้อมทั้งจัดหาถังขยะ ถุงใส่ขยะ ภาชนะรองรับสิ่งปฏิกูล	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
(๒) ค่าจัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยการ และประสานงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน	๑๐	คน	๗,๘๐๐	๗๘,๐๐๐

(ว่าที่ร้อยตรีนิตินัย นิยมวัน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นายสมิทธ์ จารุเสวี)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดชลบุรี

(นางสาววรรณา สายรัตน์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชลบุรี

(นายศักดิ์พันธุ์ ปุญเอี่ยม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาวธนวรรณ บูรณกูล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(๓) ค่าจัดหาหน่วยปฐมพยาบาล ๑ จุดเป็นอย่างน้อย และจัดให้มีรถฉุกเฉิน จำนวน ๑ คัน ซึ่งประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ประจำรถ ๑ คน และพยาบาลวิชาชีพ ๑ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑	งาน	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
(๔) ค่าจัดหาระบบการป้องกันอัคคีภัย อุปกรณ์ดับเพลิง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จำนวน ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๒	คน	๘,๕๐๐	๑๗,๐๐๐
๕.๔) ค่าจัดหาห้องสุขาแยกชาย-หญิงให้ชัดเจนหรือรถสุขาเคลื่อนที่ จำนวน ๒ คัน เป็นอย่างน้อย พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และเตรียมรถบรรทุกน้ำหรือถังน้ำสำรองให้เพียงพอ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑	งาน	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
๕.๕) ค่าจัดหาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ KVA จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถด้านระบบไฟฟ้าและเครื่องกำเนิดไฟฟ้าดูแลจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และเตรียมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้เพียงพอ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๕.๖) ค่าดำเนินการการรณรงค์เรื่อง Zero Waste วิธีลดโลกร้อน การรณรงค์คัดแยกขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบภายในงาน จัดหาเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ คน ให้คำแนะนำการแยกขยะ การควบคุม จุดแยกขยะ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑	งาน	๒๓,๕๐๐	๒๓,๕๐๐
๕.๗) ดำเนินการและบริหารจัดการระบบสุขาภิบาล ออกแบบติดตั้งระบบน้ำดีน้ำเสีย พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๒	คน	๔,๓๐๐	๘,๖๐๐
๖) การประเมินผล				
๖.๑) ค่าจัดทำแบบประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดกิจกรรม (แบบออนไลน์) ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชุด โดยเสนอแบบสอบถามให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินเป็นรูปเล่ม	๑	งาน	๑๖,๕๐๐	๑๖,๕๐๐
๖.๒) ค่าจัดเก็บสถิติผู้เข้าร่วมงานและรายได้จากการจำหน่ายสินค้าพร้อมรายงานให้กับหน่วยงานหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน พร้อมทั้งทำรายงานสรุปผลการจัดงาน	๑	งาน	๑๒,๕๓๒	๑๒,๕๓๒
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (-สองล้านเก้าแสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบสี่บาทถ้วน-)				**๒,๙๘๓,๙๕๔**

(ว่าที่ร้อยตรีนิดินัย นิยมวัน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นายสมิทธ์ จารุเสวี)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดชลบุรี

(นางสาววรรณา สายรัตน์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชลบุรี

(นายศักดิ์พันธุ์ บุญเอี่ยม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาวธนวรรณ บูรณกูล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี